

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 – 2026
		Лист 1/13

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГАПОУ ЧАО
«ЧМК»:

О. Н. Гришин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

Анадырь 2026 г.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 2/13

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **40.02.04 Юриспруденция** укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция направления подготовки Науки об обществе, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж» (далее ГАПОУ ЧАО «ЧМК»)

Разработчик:

Гатаулина И.С., преподаватель ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Регистрационный № Ю (11) 210-26 от 12.01.2026 г.

Рекомендована Методическим советом ГАПОУ ЧАО «ЧМК»

Протокол № 06 от 13 января 2026 г.

Утверждена приказом № 01-10/36 от 29.01.2026 г. «Об утверждении документов по организации учебного процесса».

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 3/13

СОДЕРЖАНИЕ

	страница
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026 Лист 4/13
----------------------------	---------------------------------	---

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

1.1. Место предмета в структуре основной профессиональной общеобразовательной программы

Учебный предмет «Семейное право» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения предмета:

1.2.1. Цели учебного предмета:

Цель:

– формирование культуры гражданина и будущего специалиста посредством получения знаний о семейном праве.

Задачи:

– овладение студентами соответствующими общекультурными и профессиональными компетенциями, показывающими готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности юриста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГЛС и на основе ФГОС СОО

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Планируемые результаты освоения учебного предмета

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему; - в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составлять план действия, определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: - определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности;

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 6/13

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений;	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения;	Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права.	Навыки: - осуществления профессионального толкования норм права; Умения: - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; - сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;	Знания: - понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; - сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 – 2026
		Лист 7/13

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лабораторные работы	0
практические занятия	4
контрольные работы	0
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	84
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
работа с дополнительными источниками подготовка презентации подготовка реферата доклады повторение материалов лекции выполнение практических заданий	
Итоговая аттестация в форме: экзамена	
Консультация:	2
Промежуточная аттестация:	6

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Семейное право, как отрасль права.	Содержание учебного материала		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	1. Предмет и метод семейного права.		
	2. Функции и принципы семейного права. Система семейного права.		
	3. Основные начала принципов семейного права.		
	4. Соотношение семейного права с различными отраслями права.		
Тема 2. Семейное законодательство	5. Источники семейного права		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Содержание учебного материала	6/0	
	1. Понятие источников семейного права		
	2. Действие семейного законодательства		
	3. Порядок применения семейного законодательства		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
Тема 3. Семейное право, как наука и учебная дисциплина	1. Источники семейного законодательства: понятие, виды.		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	2. Семейный кодекс РФ как источник семейного законодательства.		
	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся	10	
	1. История развития науки семейного права. Понятие и задачи науки семейного права.		
	2. Семейное право, как учебная дисциплина.		
Тема 4. Семейное правоотношение	3. Субъекты семейных правоотношений. Объекты семейных правоотношений.		ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	4. Классификация семейных правоотношений		
	5. Место семейного права среди других юридических дисциплин		
	Содержание учебного материала	0/4	
	Практические занятия	4	
	1. Основания семейных правоотношений.		
	2. Бракоразводный процесс		
	Самостоятельная работа обучающихся	8	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.

УЧАО МК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 9/13

	1.	Понятие и виды семейных правоотношений.		
	2.	Граждане как субъекты семейного права		
	3.	Порядок подачи заявления о заключении брака. Государственная регистрация заключения брака. Несостоявшийся брак.		
	4.	Прекращение и расторжение брака. Вопросы, разрешаемые в бракоразводном процессе.		
Тема 5. Осуществление и защита семейных прав	Содержание учебного материала		4/0	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	1.	Осуществление семейных прав. Защита семейных прав.		
	2.	Сроки в семейном праве.		
	Практические занятия		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Договорной режим имущества супругов. Брачный договор.		
	2.	Совместное решение супругами вопросов жизни семьи.		
	3.	Имущественные правоотношения между супругами. Собственность каждого из супругов		
Тема 6. Заключение и прекращение брака	Содержание учебного материала		2/0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	1.	Заключение и прекращение брака. Признание брака недействительным.		
	Практические занятия		4	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Фиктивный брак. Установление происхождения детей.		
	2.	Установление факта признания отцовства и факта отцовства		
Тема 7. Права и обязанности супругов.	Содержание учебного материала		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Личные неимущественные отношения.		
	2.	Имущественные правоотношения. Договорной режим имущества супругов.		
	3.	Ответственность супругов по обязательствам		
	4.	Соглашение об уплате алиментов.		
Тема 8. Права и обязанности родителей и	Содержание учебного материала		10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Права и обязанности родителей		
	2.	Права несовершеннолетних детей.		
	3.	Установление происхождения детей		
	4.	Понятие, условия, порядок и значение усыновления (удочерения).		
	5.	Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.		
Тема 9. Алиментные	Содержание учебного материала			ОК 01

УЧАО МК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 10/13

обязательства	Практические занятия			ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Самостоятельная работа обучающихся		12	
	1.	Понятие алиментного обязательства.		
	2.	Алиментные обязательства родителей и детей.		
	3.	Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.		
	4.	Алиментные обязательства других членов семьи.		
	5.	Порядок уплаты и взыскания алиментов		
	6.	Применение норм иностранного семейного права.		
Тема 10. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся		14	
	1.	Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей		
	2.	Усыновление, опека и попечительство		
	3.	Приёмная семья.		
	4.	Установление отцовства.		
	5.	Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
	6.	Понятие акта гражданского состояния. Составление записи акта гражданского состояния.		
7.	Государственная регистрация рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления, установления отцовства, перемены имени, смерти.			
Тема 11. Общая характеристика семейного права зарубежных государств	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1.
	Практические занятия			
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1.	Правовое регулирование брачных отношений.		
	2.	Правовое регулирование отношений между родителями и детьми.		
	3.	Правовое регулирование отношений между другими членами семьи.		
	4.	Общая характеристика права зарубежных государств. Источники семейного права зарубежных государств. Характеристика основных институтов семейного права зарубежных государств.		
	5.	Источники семейного права зарубежных государств. Характеристика основных институтов семейного права зарубежных государств.		
	Консультация		2	
Итого:			16	
Самостоятельная работа:			84	
Промежуточная аттестация:			6	
Всего:			106	

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026 Лист 11/13
--------------------	--------------------------	-------------------------------------

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- меловая трехчастная доска;
- автоматизированное рабочее место преподавателя (АРМП), оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Нечаева А.М. Семейное право Российской Федерации: учебник для СПО/ А.М. Нечаева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/598472> (дата обращения: 04.03.2026).

2. Корнеева И.Л. Семейное право: учебник и практикум для СПО/ И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 285 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560676> (дата обращения: 04.03.2026).

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 12/13

Дополнительные источники:

1. Чефранова Е.А. Семейное право: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Чефранова [и др.]; под редакцией Е.А. Чефрановой. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 331.

ГАПОУ ЧАО «ЧМК»	УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ	СТО СМК 4.2.01 - 2026
		Лист 13/13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	– Оценка на практических занятиях и фронтальном опросе
– составлять брачный договор и алиментное соглашение;	
– оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав	
– анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений	
Знать:	
– основные понятия и источники семейного права;	– Оценка выполнения практических заданий,
– содержание основных институтов семейного права	– Проведение экзамена по дисциплине